

Предлагаемый

алгоритм действий при исполнении руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан, обязанности по уведомлению о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Принятые в настоящем алгоритме понятия и сокращения:

- Закон о противодействии коррупции – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Порядок сообщения – Порядок сообщения руководителем организации (учреждения), подведомственной органу местного самоуправления Кукморского муниципального района Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденный решением Совета Кукморского муниципального района от 27.07.2018 № 167;
- Положение о комиссии – Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов, утвержденное Решением Совета Кукморского муниципального района от 27.07.2018 № 166;
- Управление образования – Управление образования Исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан;
- начальник Управления образования – заместитель Руководителя Исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан-начальник Управления образования;
- руководитель организации – директор (заведующий) муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования (общеобразовательной организации, организации дополнительного образования, дошкольной образовательной организации и др.);
- конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) руководителя организации влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);
- личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) руководителем организации и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми руководитель организации (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;
- уведомление – письменное сообщение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов по форме согласно приложению к настоящему алгоритму;
- Комиссия – комиссия по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов Кукморского муниципального района Республики Татарстан.

1. Руководитель организации сообщает в Управление образования о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно. При невозможности сообщить о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в указанный выше срок, по причине, не зависящей от руководителя организации, сообщение осуществляется не позднее одного рабочего дня после ее устранения. Форма сообщения – уведомление.

В уведомлении указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество руководителя подведомственной организации, заполняющего уведомление, его должность;

б) описание ситуации, при которой личная заинтересованность руководителя подведомственной организации (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых обязанностей;

в) квалифицирующие признаки личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение руководителем подведомственной организации трудовых обязанностей (возможности получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) руководителем подведомственной организации и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми руководитель подведомственной организации и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями);

г) описание трудовых обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;

д) по возможности предлагаемые меры, которые могли бы предотвратить возможность возникновения конфликта интересов или урегулировать возникший конфликт интересов;

е) дата заполнения уведомления;

ж) подпись лица, заполнившего уведомление.

Оформленное уведомление рекомендуется оставлять в приёмной Управления образования либо специалисту, осуществляющему кадровую работу в отношении руководителей организаций.

Основание: статья 11 Закона о противодействии коррупции; пункты 4-6 Порядка сообщения.

2. Специалист, осуществляющий кадровую работу в отношении руководителей организаций, готовит сопроводительное письмо в Комиссию о рассмотрении поступившего уведомления (уведомлений), после подписания сопроводительного письма обеспечивает передачу сопроводительного письма с приложением уведомления (уведомлений) в Комиссию.

Основание: пункт 8 Порядка сообщения.

3. Управление образования и руководитель организации получают решение Комиссии, оформленное в виде протокола.

3.1. Управлением образования на основании решения Комиссии принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем

организации конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем организации личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что руководителем организации не соблюдались меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

3.2. Руководитель организации в случае принятия решения, предусмотренного абзацем «б» подпункта 3.1 настоящего пункта, принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3.3. Начальник Управления образования в случае принятия решения, предусмотренного абзацем «в» подпункта 3.1 настоящего пункта, применяет к руководителю организации дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, уставом муниципальной организации и трудовым договором

Основание: пункты 5.12 и 5.16 Положения о комиссии; пункты 14-16 Порядка сообщения.

Примечание: настоящий алгоритм не включает в себя действия, осуществляемые Комиссией.